

Privacyverklaring Els Janssen

Privacy

Els Janssen draagt zorg voor je privacy. Deze houdt zich aan de wettelijke bepaling rond de bescherming van persoonsgegevens en je rechten als cliënt (Europese verordening en de wet op de patiëntenrechten). Je persoons- en gezondheidsgegevens worden enkel verwerkt voor de doeleinden waarvoor ze ingezameld zijn en enkel zolang dit hiervoor nodig is. In deze verklaring lees je hoe Els Janssen je persoonsgegevens verwerkt. Door de toegang tot en gebruik te maken van de website en/of diensten verklaar je je akkoord met dit privacybeleid.

Contact

Wens je meer info, heb je vragen of opmerkingen of wil je je rechten uitoefenen? Contacteer Els Janssen via info@elsjanssen.be. Jouw mail wordt beantwoord binnen een redelijke termijn, uiterlijk binnen de 30 dagen.

1. Verwerkingsdoelen

Els Janssen verzamelt en verwerkt je persoonsgegevens om je goede geestelijke gezondheidszorg te garanderen (psychotherapie). Dit omvat o.m. cliëntadministratie, cliëntzorg, boekhouding en communicatie. Els Janssen is onderhevig aan de deontologische code van psychotherapeuten in de Interactieve Vormgeving (www.vvtiv.be) en aan de deontologische code opgemaakt en voorgeschreven door de beroepsvereniging voor psychologisch consulenten (BPC) waaronder het beroepsgeheim.

2. Rechtsgrond(en) van de verwerking

Persoonsgegevens worden verwerkt op basis van artikel 6.1. van de Algemene Verordening gegevensbescherming.

- jouw toestemming
- uitvoeren van de overeenkomst (administratie, zorg)
- wettelijke verplichting (boekhouding, gezondheidszorgberoep)

Bij verwerking van persoonsgegevens op basis van je toestemming, kan je de gegeven toestemming steeds intrekken.

3. Gegevensverwerking

Wanneer je het contactformulier invult, een aanvraag doet voor een dienst en daar gebruik van maakt, word je gevraagd bepaalde gegevens te verstrekken. De gegevens die opgevraagd worden, zijn steeds in verhouding tot het soort dienst waar je gebruik van maakt. Els Janssen verwerkt alleen gegevens die je zelf hebt verstrekt.



Het kan gaan om:

- Persoonlijke identificatiegegevens:
*Familienaam en voornaam | *geboortedatum | *adresgegevens | *tel/GSM | e-mail | mutualiteit
- Gezondheidsgegevens
*Huisarts, medicatiegebruik en ev. andere zorgverstrekkers
- Persoonlijke bijzonderheden en informatie i.f.v. je klacht/problematiek, hulpvraag en ontwikkel- of behandeldoel (persoonsgegevens, probleem, doel, levensloop, leefwereld)

Deze gegevens worden steeds uitdrukkelijk opgevraagd. Gegevens met een * zijn noodzakelijk om de diensten te kunnen bieden en geleverde diensten te factureren. Door deze gegevens te verstrekken geef je je toestemming om ze te gebruiken voor bovenvermelde doeleinden. Ze worden deels digitaal opgeslagen en zijn mogelijk (deels) toegankelijk voor derden en partners waarmee Els Janssen samenwerkt i.f.v. een optimale praktijkvoering. Deze partners hebben eveneens de privacywetgeving en de deontologie van hun beroep (confidentialiteit) te respecteren. Zie rubriek delen met derden.

4. Gegevensverwerking via online dataverkeer

Ondanks het gebruik van officiële en beveiligde online kanalen, kunnen we je privacy niet garanderen. Wees je daarom bewust van de informatie die je online (vb. via mail of via het online contactformulier) deelt. Vertrouwelijke informatie kan je best bespreken tijdens een consult of telefonisch, na het maken van een afspraak.

Mailverkeer

Je mailverkeer naar info@elsjanssen.be of els@elsjanssen.be verloopt via one.com. Je persoonsgegevens worden uitsluitend gebruikt in functie van onze mailconversatie. Indien je effectief gebruik maakt van psychotherapie van Els Janssen, wordt een cliëntdossier aangemaakt. Je gegevens worden dan opgenomen in je dossier.

Website

Via de website kan je contact opnemen via het online contactformulier. Je gegevens (naam, e-mail en telefoonnummer) worden beveiligd bewaard bij one.com, in overeenstemming met het one-privacybeleid en de Europese privacywetgeving. Els Janssen gebruikt je gegevens uitsluitend voor verdere opvolging van je mail (contactformulier) voor dienstverlening en indien van toepassing voor opvolging betaling/facturatie.

IPadres

Op de website van Els Janssen worden algemene bezoekgegevens bijgehouden: IP adres van je computer, tijdstip van opvraging en gegevens die je browser meestuurt. Deze gegevens worden gebruikt voor analyses van bezoek- en klikgedrag op de website. Els Janssen gebruikt deze info om de werking van de website te optimaliseren. Deze gegevens worden zo veel mogelijk geanonimiseerd en niet aan derden verstrekt.

Links

Op de website van Els Janssen tref je mogelijk links naar externe websites. Door op deze links te klikken, ga je naar een website buiten www.elsjanssen.be. Het kan dat deze externe website gebruik maakt van cookies. Dat kan je checken via de cookie-of privacyverklaring van de betreffende website.

5. Overmaken aan derden

Els Janssen garandeert dat persoonsgegevens enkel gebruikt worden voor een goede werking van de praktijk. Ze worden enkel met derden gedeeld indien nodig voor de uitvoering van een overeenkomst (dienstverlening), om te voldoen aan een wettelijke verplichting en/of in functie van een gerechtvaardigd belang.

- cliëntenbestand i.f.v. opvolging diensten, informatie en betaling/facturatie
- Facturen en financiële verrichtingen i.f.v. wettelijke verplichting (boekhouding)
- Juridische opvolging i.f.v. niet betaling of andere juridische procedures
- Attestering voor terugbetaling i.f.v. mutualiteiten, (ziekte)verzekeringsinstellingen, OCMW
- Meldingsplicht bij gevaar aan zichzelf of derden conform beroepsethiek

Je gegevens worden in principe niet doorgegeven aan derden (privacy en beroepsgeheim), tenzij in het kader van kwalitatieve gezondheidszorg (inter- en multidisciplinaire samenwerking). Met je huisarts en andere zorgverleners met wie je een behandelrelatie hebt (inter- en multidisciplinaire samenwerking, continuïteit van zorg) en die eveneens gebonden zijn aan het beroepsgeheim. Dit in gezamenlijk overleg en mits je uitdrukkelijke (schriftelijke) toestemming, of (geanonimiseerd) tijdens een super- of intervisie en in overeenstemming met wettelijk en deontologische bepalingen.

Eventuele inhoudelijke verslagen worden enkel opgemaakt en gefactureerd op jouw vraag. Conform deontologie en beroepsgeheim worden deze rechtstreeks aan jou bezorgd en in samenspraak opgemaakt.

Els Janssen werkt samen met diverse partners die eveneens onderworpen zijn aan de privacywetgeving en de deontologie van hun beroep. Deze partners zijn

- Collega's uit de gezondheidszorg (gedeeld beroepsgeheim)

6. Bewaartermijn

Els Janssen bewaart je gegevens niet langer dan nodig. De bewaartermijn is in overeenstemming met het doel waarvoor je gegevens worden verzameld en volgens wettelijke bepalingen.

- Facturen | 7 jaar | wettelijke verplichting (boekhouding)
- Cliëntdossier | einde overeenkomst + contractuele verjaringstermijn
- Cliëntdossier loopbaanbegeleiding | einde overeenkomst + contractuele verjaringstermijn

7. Beveiliging

Els Janssen neemt passende maatregelen om persoonsgegevens te beveiligen tegen verlies of andere vormen van onrechtmatige verwerkingen.

Technisch

- Je gegevens worden veilig bewaard in onze database (PC) en/of op papier.
- Computer, server en mobiele apparaten zijn up-to-date beveiligd met paswoorden, antivirus, beveiliging tegen phishing etc.

Organisatorisch

- De praktijk is beveiligd met slot en mappen met jouw gegevens worden bijgehouden in een afgesloten kast.
- Derde partijen waarmee Els Janssen samenwerkt, zijn allen onderhevig aan de GDPR-wetgeving en hebben een onberispelijke reputatie. Bij twijfel of incident lichten we je in en doet Els Janssen het nodige om de veiligheid van je data mee te waarborgen.

Els Janssen kan in geen geval aansprakelijk gesteld worden door enige directe of indirecte schade die voortvloeit uit het feit dat een derde foutief of onrechtmatig gebruik maakt van de persoonsgegevens.

8. Recht op inzage, verbetering, verwijdering, beperking, bezwaar en overdraagbaarheid

Je hebt op elk moment het recht

- op inzage om na te gaan hoe Els Janssen je gegevens verwerkt;
- om onvolledige, foutieve, ongepaste of verouderde persoonsgegevens te laten rechtzetten;
- om te vragen de verwerking van je gegevens te beperken;
- om te vragen je gegevens over te dragen (vb. attest mutualiteit, werkgever, boekhouder);
- om te vragen om je persoonsgegevens te verwijderen uit het databestand.

Vragen m.b.t. inzage kunnen geweigerd worden indien deze een ernstige bedreiging vormen voor je gezondheid. Een verwijdering is niet altijd mogelijk vb. bij openstaande facturen of om andere redenen (wettelijke verplichting boekhouding en bewaartermijn dossier). Hou er rekening mee dat als bepaalde gegevens effectief verwijderd worden, wij geen informatie meer hebben ook niet i.f.v. attestering of continuïteit van zorg en multidisciplinaire samenwerking.

Om deze rechten uit te oefenen kan je een e-mail sturen naar info@elsjanssen.be. Uiterlijk binnen de vier weken wordt je verzoek behandeld en krijg je een antwoord m.b.t. verdere opvolging.

9. Wijzigingen

Els Janssen behoudt zich het recht om het privacybeleid aan te passen waar nodig. Je kan de gangbare versie steeds opvragen of raadplegen via de website www.elsjanssen.be.

10. Klachten

Klachten in verband met de verwerking van je persoonsgegevens? Contacteer Els via els@elsjanssen.be of via info@elsjanssen.be. Blijf je op je honger zitten, dan kan je je wenden tot de privacycommissie; www.privacycommission.be.